



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

Decreto del Segretario Generale n. 463 del 30/06/23
Oggetto: Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 28 – Lotto 4" per noleggio 1 multifunzione Colore A/3 Task Alfa 4052ei presso sede di Caserta - KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA – Impegno spesa per eccedenza copie.

- VISTO** il D.Lgs. 152/06, recante, tra le altre, norme in materia di valutazione ambientale, difesa del suolo, tutela delle acque e gestione delle risorse idriche in cui è trasfusa la legge n. 183/89;
- VISTO** in particolare l'art. 63 del D.Lgs 152/2006 così sostituito dall'art. 51, comma 2, L. 28 dicembre 2015, n. 221 che istituisce in ciascun distretto idrografico, di cui all'art 64 d.lgs152/2006, l'Autorità di Bacino distrettuale, di seguito denominata "Autorità di Bacino", ente pubblico non economico che uniforma la propria attività a criteri di efficienza, efficacia, economicità e pubblicità;
- VISTO** il D.M. Ministero dell'Ambiente del 25/10/2016, pubblicato in G.U. n. 27 del 02/02/2017 che disciplina l'attribuzione ed il trasferimento alle Autorità di Bacino Distrettuali del Personale, delle risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle A.d.B. di cui alla Legge n. 183/1989, istituendo, di fatto, l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, nel cui distretto idrografico sono confluiti i seguenti bacini nazionale, interregionali e regionali: Liri-Garigliano, Volturno, Sele, Sinni e Noce, Bradano, Saccone, Fortore e Biferno, Ofanto, Lao, Trigno, Bacini della Campania, Puglia, Basilicata, Calabria e Molise;
- VISTO** lo Statuto di questa Autorità Distrettuale adottato con delibera n.1 del 23/05/2017 dalla Conferenza Istituzionale Permanente e approvato con Decreto interministeriale n. 52 del 26/02/2018 pubblicato in G.U. n. 82 del 09/04/2018;
- VISTO** il D.P.C.M. del 14/07/2017 con cui la Dr.ssa Vera Corbelli, già Segretario Generale dell'Autorità di Bacino dei Fiumi Liri/Garigliano e Volturno, è stata nominata Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, reg. alla Corte dei Conti in data 20/07/2017;
- VISTO** il D.P.C.M. del 04/04/2018, pubblicato in G.U. del 13/06/2018, con cui sono state individuate e trasferite il personale, le risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle sopresse autorità di bacino di cui alla L. 183/1989 all'Ad.B. Distrettuale dell'Appennino Meridionale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n°53 del 01/02/21 del MATTM e del MEF con cui è stato approvato il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'A.d.B. Distretto. dell'Appennino Meridionale;
- VISTO** il Bilancio di previsione 2022 deliberato dalla CIP, con delibera n. 1 del 28.10.2021 e approvato con Decreto Interministeriale n°89 del 12/02/2022;
- VISTO** il D.S. 845/21 con cui si prende atto dell'esecutività, ai sensi del DPR 439/1998 art.2 co.2, della Delibera CIP del 12/10/22 con cui sono state deliberate le variazioni al bilancio di previsione 2022 e l'adeguamento del bilancio di previsione 2022/24;



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

- VISTA** la nota prot. 0165729 del 30/12/22 con la quale il MASE prende atto della nota dell'Amministrazione prot. 33698/2022 del 29/12/2022 in cui si comunica che si opererà in regime di "gestione provvisoria" fino alla presentazione del Bilancio di previsione 2023;
- VISTA** la delibera della C.I.P. n. 02 del 15/03/2023 con cui si è provveduto ad adottare lo schema di Bilancio di previsione per l'anno 2023;
- VISTO** il parere favorevole al Bilancio di Previsione 2023 reso dal dipartimento competente della RGS con nota n. 75177 del 17/04/2023;
- VISTO** il D.Lgs n. 50/2016, come integrato dal D.Lgs. 56/2017 e dalla L. 96/2017;
- VISTO** il D.lgs n. 36 del 31/03/2023, entrato in vigore dal 01/04/2023 ma con efficacia dal 01/07/2023, recante il nuovo Codice degli Appalti Pubblici;
- VISTO** l'art. 226 del medesimo codice che prevede un periodo transitorio fino al 31/12/2023 con estensione della vigenza di alcune disposizioni del vecchio codice (D.Lgs n. 50/2016), del D.L. semplificazioni N. 76/2020) e del D.L. semplificazioni bis N. 77/2021;
- VISTO** l'art. 7, c. 2, del D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito, con modificazioni, dalla L.n. 94/2012, e l'art. 1 comma 3, 7 e 9 del D.L. 06/07/2012n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 07/08/2012, n. 135, nonché la Legge 24/12/2012 n. 228, recanti disposizioni in merito agli acquisti da parte delle P.A. con ricorso alle convenzioni CONSIP ed al MEPA;
- VISTO** l'art.1 comma 449 della Legge 296/2006 laddove dispone: "nel rispetto dei sistemi di convenzioni di cui agli artt.li 26, della L. 23/12/1999 n. 488 e s.m. e i., e 58 della L. 23/12/2000 n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165/2001 possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma ed al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti";
- VISTO** l'art. 1, comma 2, lett a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020, "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito con modificazioni dalla Legge 120/2020, come modificata dall' art. 51, comma 1, lettera a) del D.L. n. 77/2021 (convertito con modificazioni in legge n. 108 del 29/07/2021) che ha introdotto una disciplina straordinaria, valida fino al 31/12/2023, per l'affidamento dei contratti sotto soglia, in deroga al D.Lgs 50/2016;
- VISTE** le linee guida ANAC n. 04 approvate con Delibera n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate dal D.Lgs n. 56 del 19/04/2017 e con delibera del Consiglio n.636 del 10/07/2019 al D.L. 18 aprile 2019 n°32, recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici";

CONSIDERATO

- CHE** con Decreto Segretariale n. 566 del 01/10/2018 si aderiva alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 28 a noleggio" aggiudicata alla Soc. KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. e con ODA n. 4504964/2018 si richiedeva il noleggio di 1 multifunzione Colore A/3 per la durata di 48 mesi;



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

- CHE** l'apparecchiatura è stata consegnata il 26/11/2018 e ritirata alla scadenza naturale del contratto fissata al 28/11/2022, come si evince da verbale agli atti;
- CHE** come da convenzione, nel canone trimestrale erano comprese 2.400 copia B/N e 9.600 Colore, per un totale della durata contrattuale pari a 38.400 per le B/n e 153.600 per le Colore mentre per le eccedenze le copie B/N erano quotate a € 0.0017 cad. e le colore € 0,015 cad.;
- CHE** dal verbale di ritiro si evince che invece le copie eccedenti sono 48.099 per le B/N e 473.250 per le colore;
- CHE** pertanto la Società ha provveduto ad emettere fattura per la regolarizzazione delle eccedenze per un totale di complessivo di € 7.180,52 oltre IVA per compl. € 8.760,23;
- CHE** tale procedura risulta regolare e contemplata dalla convenzione stipulata dalla Società con la Consip;
- CHE** pertanto, occorre procedere al relativo impegno sul capitolo 15049.0 per € 5.272,55 e di € 3487,68 sul cap. 15009 del bilancio 2023 di questa Amministrazione così da consentire il pagamento della fattura n. 1010843046 pervenuta in data 27/06/2023 per un totale di € 8.760,23;
- CHE** ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificato dall'art. 7, c. 4, del D.L. n. 187/2010, convertito con modificazioni nella L. 217/2010, si è provveduto a modificare l'importo del CIG, acquisito per il contratto precedente che risulta essere: **ZE925166F0**;
- PRESO ATTO** del parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;
- Per le motivazioni di cui in premessa, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

DECRETA

1. Di approvare la somma di € 7.180,52 oltre I.V.A al 22% per un totale di € 8.760,23 in favore della Società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A, a seguito di conclusione del contratto di cui alla Convenzione CONSIP denominata "Apparecchiature multifunzione 28" lotto 4, per n. 1 macchine fotocopiatrici Colore, in uso presso la sede territoriale di Caserta e calcolo delle copie eccedenti.
2. Di disporre la registrazione dell'impegno derivante dall'obbligazione di cui sopra sul capitolo 15049.0 per € 5.272,55 e di € 3.487,68 sul cap. 15009 del bilancio 2023
3. Di trasmettere il presente decreto al Settore Gestione Economica per gli adempimenti consequenziali.
4. Di disporre la pubblicazione del presente decreto sul sito internet dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, nella sezione Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e contratti".

Il Segretario Generale
Dr.ssa Vera Corbelli



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria

*ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale di Organizzazione e Funzionamento degli Uffici dell'Autorità
Di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale*

Anno 2023

Oggetto:

**Convenzione Consip “Apparecchiature Multifunzione 28 – Lotto 4” per noleggio 1 multifunzione
Colore A/3 Task Alfa 4052ei presso sede di Caserta - KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS
ITALIA SPA – Impegno spesa per eccedenza copie.**

Considerato che:

come disciplinato dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità art. 18 c.3, con la determinazione in oggetto è stata assunta un'obbligazione a carico dell'Autorità di Bacino con conseguente impegno di spesa, ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 27.02.2003, n. 97:

- Per un importo di euro 8.760,23
- Con imputazione contabile di € 5.272,55 sul capitolo 15049.0 del bilancio di previsione 2023
- Con imputazione contabile di € 3.487,68 sul capitolo 15009.0 del bilancio di previsione 2023

Verificata la regolarità della documentazione e l'esistenza dei fondi in termini di competenza e di cassa sui capitoli di pertinenza del bilancio di previsione 2023.

Si esprime parere contabile favorevole e contestuale attestazione della copertura finanziaria.

Data

30/06/23

Il Segretario Generale

Dr.ssa Vera Corbelli

